

ZMLUVA O PREVODE SPRÁVY MAJETKU OBCE

Zmluvné strany:

Vlastník: **OBEC ŠARIŠSKÉ DRAVCE**
V zastúpení: Ing. Jozef Bujňák, starosta obce
Sídlo: Šarišské Dravce 109, 082 73 Šarišské Dravce
IČO: 00327794
DIČ: 2020732241

a

Správca: **OBECNÁ KNIŽNICA**
Príspevková organizácia s právnou subjektivitou
V zastúpení: Mgr. Katarína Haboráková, vedúca PO
Sídlo: Šarišské Dravce 67, 082 73 Šarišské Dravce
IČO: 42089476

I. Predmet správy

Vlastník dáva správcovi do správy tento dlhodobý hmotný a nehmotný majetok:

1. Budova kaštieľa so súpisným číslom Šarišské Dravce 67 v celkovej hodnote **1 259 403,46 Eur**.

Podrobný rozpis:

Položka	Obstaráv. cena v Eur	Oprávky v Eur	Zostat. cena v Eur
Budova kaštieľa – pôvodný stav /021/	7 496,45	7 496,45	0,00
TZ - Budova kaštieľa - hlavná budova /029/	994 478,37	59 992,00	934 486,37
TZ - Budova kaštieľa - rozvod plynu	11 597,42	1 764,00	9 833,42
TZ - Budova kaštieľa - dažďová kanalizácia	75 406,56	11 340,00	64 066,56
TZ- Budova kaštieľa - splašková kanalizácia	40 750,03	6 120,00	34 630,03
TZ - Budova kaštieľa - vodovodná prípojka	30 836,52	4 644,00	26 192,52
TZ- Budova kaštieľa - NN prípojka	4 716,58	720,00	3 996,58
TZ- Budova kaštieľa - vstupná brána	38 024,40	2 304,00	35 720,40
TZ - Budova kaštieľa - sadové úpravy	177 045,58	26 568,00	150 477,58
SPOLU:	1 380 351,91	120 948,45	1 259 403,46

2. Pozemok KN-C parc. číslo 178 - zastavané plochy a nádvoría nachádzajúce sa pri budove kaštieľa, zapísaného na LV č. 327, k. ú. Šar. Dravce, v celkovej hodnote **7 388,90 Eur**.

3. Interiérové vybavenie miestností v budove kaštieľa v celkovej hodnote **20 990,00 Eur**.

Podrobný rozpis:

Položka	ks	JC/ks v Eur	Obst. cena v Eur	Oprávky v Eur	Zost. cena v Eur
Stôl s výsuvnou doskou na klávesnicu	20	242,00	4 840,00	1 452,48	3 387,52
Stolička čalúnená s kovovým rámom	60	128,00	7 680,00	2 304,77	5 375,23
Kancelársky stôl (120x76x70 cm)	15	245,00	3 675,00	1 102,87	2 572,13
Regál (80 x 200 x 28 cm)	16	320,00	5 120,00	1 536,51	3 583,49
Dvojdverová presklená vitrína s halog. osvetlením a zrkadlom	16	320,00	5 120,00	1 536,51	3 583,49
Oceľová skriňa uzamykateľná	9	395,00	3 555,00	1 066,86	2 488,14
SPOLU:			29 990,00	9 000,00	20 990,00

4. Vybavenie počítačovej miestnosti – technika v celkovej hodnote **11 672,40 Eur**.

Podrobný rozpis:

Položka	ks	JC/ks v Eur	Obst. cena v Eur	Oprávky v Eur	Zost. cena v Eur
PC zostava	20	1 079,97	21 599,40	13 092,40	8 507,00
Interaktívna tabuľa	1	4 977,00	4 977,00	3 016,79	1 960,21
Projektor	1	3 060,00	3 060,00	1 854,81	1 205,19
SPOLU:			29 636,40	17 964,00	11 672,40

5. Programové vybavenie pre počítače - softvér v celkovej hodnote **2 460,00 Eur**.

Podrobný rozpis:

Položka	ks	JC/ks v Eur	Obst. cena v Eur	Oprávky v Eur	Zost. cena v Eur
Antivírus ESET licencia 12 mes.	20	60,00	1 200,00	721,40	478,60
Office 2007 EDU	20	120,00	2 400,00	1 442,80	957,20
Windows 7HP	20	128,40	2 568,00	1 543,80	1 024,20
SPOLU:			6 168,00	3 708,00	2 460,00

6. Správca zároveň potvrdzuje prevzatie majetku opísaného v čl. I. bod 1, 2, 3, 4 a 5 tejto zmluvy a tento majetok do správy prijíma.

7. Správca sa zaväzuje:

- a) umožniť vlastníčkovi kontrolu nakladania so zvereným majetkom,
- b) odpisovať majetok podľa platných predpisov,
- c) zmluvu o prevode správy a zámenu správy v zmysle ustanovenia § 6a ods. 3, 4. zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších zmien a noviel uskutočniť len s písomným súhlasom vlastníka,
- d) v zmysle ustanovenia § 7 ods. 2 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších zmien a noviel:
 - udržiavať a užívať majetok,
 - chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - viesť majetok v účtovníctve podľa osobitného predpisu,

- e) majetok obce zveľaďovať a zhodnocovať,
- f) dodržiavať všetky právne predpisy týkajúce sa nakladania s majetkom obce,
- g) uplatňovať právo na náhradu škody proti tým, ktorí za škodu zodpovedajú, uplatňovať právo na vydanie neoprávneného majetkového prospechu proti tomu, kto ho získal a vymáhať s tým súvisiace pohľadávky,
- h) v termíne do 31. 12. bežného kalendárneho roku vykonávať inventarizáciu zvereného majetku a podľa potreby aj mimoriadne.

II.

Deň prevodu správy, doba trvania správy, ukončenie správy

1. Obecné zastupiteľstvo v Šarišských Dravciach na svojom zasadnutí dňa 05.09.2016 uznesením číslo 054c/2016 schválilo prevod majetku do správy opísaný v čl. I. tejto zmluvy.
2. Do správy vlastník zveruje majetok správcovi od 01.10.2016 na dobu neurčitú s výpovednou lehotou 3 mesiace a túto správu je potrebné zaevidovať do katastra nehnuteľností.
3. Výpoveď musí byť písomná. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

III.

Všeobecné podmienky

1. Správca je povinný sa o zverený majetok starať, udržiavať ho a zodpovedá za škody, ktoré boli ním spôsobené, resp. osobami, ktoré sa v objekte zdržiavajú.
2. Bežnú údržbu si zabezpečuje správca sám na svoje náklady. Opravy väčšieho rozsahu, ktoré by mal financovať vlastník, môže správca robiť len po dohode s vlastníkom.
3. Správca nemôže dať majetok do nájmu inému bez písomného súhlasu vlastníka.

IV.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, pričom 3 vyhotovenia sú pre Obec Šarišské Dravce a jedno vyhotovenie pre príspevkovú organizáciu Obecná knižnica v Šarišských Dravciach.

V Šarišských Dravciach 10.10.2016

Za PO Obecná knižnica:

Za Obec Šarišské Dravce:

Mgr. Katarína HAVORÁKOVÁ
vedúca PO

Ing. Jozef BUJŇÁK
starosta obce